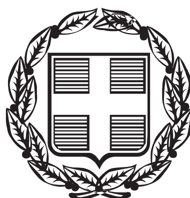


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 32**

19 Ιανουαρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/2302 (1)

Σύσταση ομάδας ελέγχου για τη διενέργεια συμπληρωματικού ελέγχου στην Κοινοτική Πρωτοβουλία «ADAPT» στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.- Τις διατάξεις: α) του άρθρου 6 του Ν.2187/94 «Ειδικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ε.Ε.», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 17 του Ν. 2592/98 (ΦΕΚ 57Α/18-3-98).

β) του Ν.2081/92 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων κλπ. (Α. 154).

γ) του Π.Δ. 393/94 «Συγκρότηση Αρμοδιότητας και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ε.Ε.» (Α.219).

2.- Την αριθμ. 1107147/1239/4-10-1996 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 922/Β').

3.- Την αριθμ. 34001/1957/9.10.96 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας (ΦΕΚ 937/Β').

4.- Την αριθμ. 80078/4.10.98 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας & Κοιν. Ασφ. στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 924/Β').

5.- Την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αριθμ. 2076149/10990/27-10-1997 «Καθορισμός αποζημίωσης του Ειδικού Συντονιστικού Οργάνου Ελέγχου και των Ομάδων Ελέγχου των Προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση» (ΦΕΚ 993Β/7-11-97).

6.- Την αριθμ. 41/24-9-99 απόφαση του Ε.Σ.Ο.Ε. για τη διενέργεια συμπληρωματικού ελέγχου στον φορέα Σύνδεσμο Ελληνικού Οίνου στα πλαίσια της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας «ADAPT».

7.- Την αριθμ. 2007892/461 (ΦΕΚ 606/Β 716.6.98) ΚΥΑ περί «ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης κοινοτικών πολιτικών» και την αριθμ. 2075379/3535/2.11.98 εφαρμοστική εγκύκλιο (άρθρο 1,211 περίπτωση).

8.- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη για αμοιβή των ελεγκτών, η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 0515 φορέα 140 του Υπουργείου Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε Ελεγκτική Ομάδα για τη διενέργεια συμπληρωματικού ουσιαστικού ελέγχου στην Κοινοτική Πρωτοβουλία «ADAPT» στα πλαίσια του ΕΚΤ και ορίζουμε ως μέλη της ομάδας τους εξής :

α. Βλαχοπούλου Γεωργία, προϊσταμένη του Β΄ τμήματος της Δ41 του Γ.Λ.Κ.

β. Ντίκος Χρήστος, υπάλληλος του Υπουργείου΄Εργασίας &. Κοιν. Ασφαλίσεων

γ. Κουκολιάς Κων/νος, τμηματάρχης του Υπ. Εθνικής Οικονομίας

δ. Λυκουρόπουλος Ελευθέριος, υπάλληλος του Γ.Λ.Κ.

2. Ο έλεγχος θα διενεργηθεί στον φορέα «Σύνδεσμο Ελληνικού Οίνου», και συγκεκριμένα στις ενέργειες:

α) Διασύνδεση επιχειρήσεων β) Κατάρτιση καβιστών γ) Εκπαίδευση εκπαιδευτών.

3. Έργο της Ελεγκτικής Ομάδας είναι η διενέργεια συμπληρωματικού ελέγχου στις παραπάνω αναφερόμενες ενέργειες με σκοπό να εξετασθεί:

α) η διαπίστωση της ορθής υλοποίησης των επί μέρους ενεργειών σύμφωνα με τις Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις, και

β) η πληρότητα και η νομιμότητα των δικαιολογητικών και λοιπών παραστατικών στοιχείων πληρωμών, και

γ) η βασιμότητα των αντιρρήσεων που έχει εκθέσει ο φορέας υλοποίησης.

4. Τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που θα τίθενται υπόψη της ομάδας θα ακυρώνονται σύμφωνα με τον τρόπο που αναφέρεται στην αριθμ. 7/6-2-96 απόφαση του Ε.Σ.Ο.Ε.

6. Ο έλεγχος θα διεξαχθεί από 20/1/00 μέχρι και 21/1/00 στην έδρα του φορέα, στην Αθήνα.

7. Μετά το πέρας του ελέγχου θα συνταχθεί έκθεση με τα αποτελέσματα ελέγχου που θα υποβληθεί στο Ε.Σ.Ο.Ε. για μελέτη και επεξεργασία.

8. Στα μέλη της Ελεγκτικής Ομάδας θα καταβληθεί η προβλεπόμενη από την υπό στοιχείο 5 του προοιμίου απόφαση αποζημίωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα 13 Ιανουαρίου 2000

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΕΘΝ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ — **Χ. ΠΑΧΤΑΣ**

ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Χ. ΠΡΩΤΟΠΑΠΠΑΣ

Αριθ 2/2175/0022 (2)

Καθορισμός μηνιαίας αντιμισθίας Αντιπροέδρων Δ. Σ. Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 135/Α/85) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 Ν. 2081/92 και όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/97).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α/98) και ειδικώτερα των άρθρων 13, 19 και 21, όπως αυτές συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα με το άρθρο 4 Ν. 2732/99 (ΦΕΚ 154/Α/99).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 18 Ν. 2190/94.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 Ν. 2198/94.

5. Την αριθ. 1107147/1239/006Α/4.10.96 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 40 Ν. 849/78 (ΦΕΚ 232/Α/78) όπως συμπληρώθηκαν με τη διάταξη άρθρου 8 Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 57/Α/93).

7. Την αριθ. 48178/3.9.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας (ΦΕΚ 1766/Β/20.09.99). Όρισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.)» όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 58185/01.11.99 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 2016/Β/99).

8. Το ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 11.000.000 δρχ., για το έτος 1999 η οποία και θα καλυφθεί από πιστώσεις ΚΑΕ 2599 του Φ 29/110 Προϋπολογισμού εξόδων Υπουργείου Γεωργίας και για καθένα από τα επόμενα έτη θα εγγραφούν πιστώσεις σε βάρος των προϋπολογισμών του Ν.Π.Ι.Δ. - Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την μηνιαία αντιμισθία των Αντιπροέδρων του Δ.Σ. του Οργανισμού Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (Ν.Π.Ι.Δ.) στο ύψος των 1.500.000 δρχ. Στους Αντιπροέδρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. καταβάλλονται επίσης:

α) Επιδόματα εορτών (Χριστουγέννων - Πάσχα) καθώς και οικογενειακή παροχή, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 12 του Νόμου 2470/97.

β) Έξοδα παράστασης κατά μήνα 100.000 δρχ.

γ) Ημερήσια έξοδα μετακίνησης στο εσωτερικό με διανυκτέρευση 60.000 δρχ.

δ) Έξοδα μετακίνησης αυθημερόν 10.000 δρχ.

ε) Ημερήσια έξοδα μετακίνησης εκτός Ελλάδος 100 EURO.

στ) Αντίτιμο εισιτηρίου συγκοινωνιακού μέσου, που χρησιμοποιούν για μετάβαση στο εξωτερικό. Για τη χορήγηση ημερησίων εξόδων και διανυκτέρευσης·στο εσωτερικό και εξωτερικό έχουν εφαρμογή οι όροι και προϋποθέσεις του Ν. 2685/99.

2. Η απόφαση αυτή ισχύει από 06.10.1999 (ανάληψη καθηκόντων).

3. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Ιανουαρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 2/2172/0022 (3)

Καθορισμός μηνιαίας αντιμισθίας Προέδρου Δ. Σ. Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη: .

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 135/Α/85) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 Ν. 2081/92 και όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 1 τιαρ. 2α Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/97).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α/98) και ειδικώτερα των άρθρων 13, 19 και 21, όπως αυτές συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα με το άρθρο 4 Ν. 2732/99 (ΦΕΚ 154/Α/99).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 18 Ν. 2190/94.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 Ν. 2198/94.

5. Την αριθ. 1107147/1239/006Α/06.10.96 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 40 Ν. 849/78 (ΦΕΚ 232/Α/78) όπως συμπληρώθηκαν με τη διάταξη άρθρου 8 Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 57/Α/93).

7. Την αριθ. 48178/03.09.99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας (ΦΕΚ 1766/Β/20.09.99). "Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.)" όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 58185/01.11.99 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 2016/Β/99).

8. Το ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 7.500.000 δρχ. για το έτος 1999 η οποία και θα καλυφθεί από πιστώσεις ΚΑΕ 2599 του Φ 29/110 Προϋπολογισμού εξόδων Υπουργείου Γεωργίας και για καθένα από τα επόμενα έτη θα εγγραφούν πιστώσεις σε βάρος των προϋπολογισμών του Ν.Π.Ι.Δ. - Ο.Π.Ε.Κ Ε.Π.Ε., αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την μηνιαία αντιμισθία του Προέδρου του Δ.Σ. του Οργανισμού Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (Ν.Π.Ι.Δ.) στο ύφος των 2.000.000 δρχ.

Στον Πρόεδρο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. καταβάλλονται επίσης:

α) Επιδόματα εορτών (Χριστουγέννων - Πάσχα) καθώς και οικογενειακή παροχή, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 12 του Νόμου 2470/97.

β) Έξοδα παράστασης κατά μήνα 200.000 δρχ.

γ) Ημερήσιο έξοδα μετακίνησης στο εσωτερικό με διανυκτέρευση 80.000 δρχ.

δ) Έξοδα μετακίνησης αυθημερόν 10.000 δρχ.

ε) Ημερήσια έξοδα μετακίνησης εκτός Ελλάδος 150 EURO.

στ) Αντίτιμο εισιτηρίου συγκοινωνιακού μέσου,που χρησιμοποιεί για μετάβαση στο εξωτερικό. Για τη χορήγηση ημερησίων εξόδων και διανυκτέρευσης στο εσωτερικό και εξωτερικό έχουν εφαρμογή οι όροι και προϋποθέσεις του Ν. 2685/99.

2. Η απόφαση αυτή ισχύει από 06.10.1999 (ανάληψη καθηκόντων).

3. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Ιανουαρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ Γ.ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ. 2/547/0022 (4)

Καθορισμός μηνιαίας αντιμισθίας Γεν. Δ/ντού Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων ΟΠΕΚΕΠΕ (ΝΠΙΔ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 135/Α.85) όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 27 Ν. 2081/92 και όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/97).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α/98) και ειδικώτερα των άρθρων 13, 19 και 21, όπως αυτές συμπληρώθηκαν και τροποποιήθηκαν μεταγενέστερα με το άρθρο 4 Ν. 2732/99 (ΦΕΚ 154/Α/99).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 18 Ν. 2190/94.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 Ν. 2198/94.

5. Την αριθ. 1107147/1239/0006Α/4.10.96 απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 40 Ν. 849/78 (ΦΕΚ 252/Α/78) όπως συμπληρώθηκαν με τη διάταξη άρθρου 8 Ν. 2129/93 (ΦΕΚ 57/Α.93)

7. Την αριθ. 48178/3-9-99 απόφαση Υπουργού Γεωργίας (ΦΕΚ 1766/Β/20.9.99) «Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ - ΝΠΙΔ)» όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 58185/1.11.99 όμοια απόφαση (ΦΕΚ2016/Β/99)

8. Το ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη ύψους 4.500.000 για το έτος 1999 η οποία και θα καλυφθεί από πιστώσεις ΚΑΕ 2599 του Φ 29/110 Προϋπολογισμού Εξόδων Υπουργών Γεωργίας και για καθένα από τα επόμενα έτη θα εγγραφούν πιστώσεις σε βάρος των προϋπολογισμών του ΝΠΙΔ - ΟΠΕΚΕΠΕ, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε την μηνιαία αντιμισθία του Γενικού Δ/ντού του Οργανισμού ΟΠΕΚΕΠΕ (ΝΠΙΔ) στο ύψος των 1.200.000 δρχ.

Στον Γεν. Δ/ντη ΟΠΕΚΕΠΕ καταβάλλονται επίσης.

α. Επιδόματα εορτών (Χριστουγέννων - Πάσχα) καθώς και οικογενειακή παροχή σύμφωνα με του όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 12 του νόμου 2470/97.

β. Έξοδα παράστασης κατά μήνα 80.000 δρχ.

γ. Ημερήσια έξοδα μετακίνησης στο εσωτερικό με διανυκτέρευση 60.000 δρχ.

δ. Έξοδα μετακίνησης αυθημερόν 10.000 δρχ.

ε. Ημερήσια έξοδα μετακίνησης εκτός Ελλάδος 100 ΕΥΡΩ.

στ. Αντίτιμο εισιτηρίου συγκοινωνιακού μέσου που χρησιμοποιεί για μετάβαση στο εξωτερικό

Για την χορήγηση ημερησίων εξόδων και διανυκτέρευσης στο εσωτερικό και εξωτερικό έχουν εφαρμογή οι όροι και προϋποθέσεις του Ν. 2685/99.

2. Η απόφαση αυτή ισχύει από 6/10/99 (ανάληψη καθηκόντων).

3. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 11 Ιανουαρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΝΙΚ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ — Γ.ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

Αριθ.2/92733/0022 (5)

Καθιέρωση συμπληρωματικής υπερωριακής εργασίας για Αρχιφύλακες, Αστυφύλακες και Αστυνομικούς που έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας 1) στον Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 2) στον Πρόεδρο του Συμβουλίου της Επικρατείας, 3) στον Εισαγγελέα του Αρείου Πάγου, 4)στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, 5) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Πειραιά, 6) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Πρωτοδικών Αθηνών και 7) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελεία Πρωτοδικών Πειραιά.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1.- Τις διατάξεις του Ν.754/78 αρ.7 όπως αντικαταστάθηκε με το αρθρ.5 του Ν. 104/88.

2.- Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν.2470/97 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 15 του Ν.2592/97.

3.- Το γεγονός ότι πρέπει να εγκριθεί συμπληρωματική υπερωριακή εργασία για τους Αρχιφύλακες, Αστυφύλακες και Αστυνομικούς, οι οποίοι έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας προσωπικής ασφάλειας 1) στον Πρόεδρο του Αρείου Πάγου, 2) στον Πρόεδρο του Συμβουλίου της Επικρατείας, 3) στον Εισαγγελέα του Αρείου Πάγου, 4) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Αθηνών, 5) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Πειραιά, 6) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Πρωτοδικών Αθηνών και 7) στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελεία Πρωτοδικών Πειραιά.

4.- Την αριθμ. 84607/21-7-99 Απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης με την οποία έχει μεταφερθεί πίστωση 900.000 δρχ. στον ΚΑΕ 0531 και 1.000.000 δρχ. στον ΚΑΕ 0532 του Φ. 17-210 με παράλληλη μείωση του ΚΑΕ 0512.

5.- Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του ειδικού φορέα 17-210. 289.680 δραχμών στο ΚΑΕ 0531 και 376.560 στο ΚΑΕ 0532, στους οποίους οι εγγεγραμμένες πιστώσεις επαρκούν.

6.- Την αριθμ. 2/80345/0004/8-11-99 κυα «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1943/91», αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση συμπληρωματικής υπερωριακής εργασίας για τους Αρχιφύλακες, Αστυφύλακες και Αστυνομικούς που έχουν αποσπασθεί για εκτέλεση υπηρεσίας προσωπικής ασφάλειας, για το χρονικό διάστημα από 23-11-99 μέχρι 31-12-99.

1) Στον Πρόεδρο του Αρείου Πάνου

(1) Αρχιφύλακας και (1) Αστυφύλακας

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.

2) Στον Πρόεδρο του Συμβουλίου Επικρατείας (2) Αρχιφύλακες

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

3) Στον Εισαγγελέα του Αρείου Πάγου (3) Αστυνομικοί

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

4) Στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Αθηνών (2) Αστυνομικοί

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα, για κάθε μήνα έκαστος.

5) Στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Εφετών Πειραιά (2) Αστυνομικοί .

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

6) Στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Πρωτοδικών Αθηνών (1) Αρχιφύλακας και (1) Αστυφύλακας

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

7) Στον Εισαγγελέα που διευθύνει την Εισαγγελία Πρωτοδικών Πειραιά (2) Αστυνομικοί

15 ώρες για υπερωριακή εργασία και μέχρι την 22α ώρα για κάθε μήνα έκαστος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα·της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 1999

Οι Γενικοί Γραμματείς

ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ — Γ. ΑΝΔΡΕΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ.Δ17γ/155/5/ΦΝ380 (6)

«Εγκριση Κανονισμού Ανάθεσης και Εκπόνησης Μελετών, Ανάθεσης και Εκτέλεσης Εργων και Προμηθειών της Εταιρείας με την επωνυμία ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 5 του Ν. 2229/1994 (ΦΕΚ Α' 138), όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 2576/98 (ΦΕΚ Α΄ 25).

2. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 69163/21.6.1995 «Ιδρυση Εταιρείας με την επωνυμία ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (ΦΕΚ 551 Β'), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αριθμ. 45810/24.9.1997 (ΦΕΚ 909 Β').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α΄ του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137), το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1, παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.
5. Τα έγγραφα της Εταιρείας με την επωνυμία "ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.", με τα οποία υποβλήθηκαν σχέδια των Κανονισμών Μελετών, Έργων και Προμηθειών, Αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τους Κανονισμούς Ανάθεσης και Εκπόνησης Μελετών, Εκτέλεσης Εργων και Προμηθειών της Εταιρείας με την επωνυμία "ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε." με το παρακάτω περιεχόμενο:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

1. Εφ' όσον δεν ορίζεται διαφορετικά στον Κανονισμό αυτόν, οι μελέτες ανατίθενται και εκπονούνται σύμφωνα με τις διατάξεις
1. των οδηγιών 92/50 και 97/52 και το Π.Δ. 346/98
2. το Ν. 716/77 και τα εκτελεστικά του διατάγματα κατά το μέρος που δεν αντίκεινται στην παράγραφο 1 του παρόντος.
3. εκτός αν για συγκεκριμένο θέμα ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε όλες τις μελέτες που ανατίθενται από την Εταιρεία "Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Α.Ε." από την έναρξη ισχύος του και ύστερα. Εφαρμόζεται επίσης και στις μελέτες οι οποίες έχουν μεταβιβασθεί από το ΥΠΠΟ στην Εταιρεία.

3. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης μελέτης έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων-αντιρρήσεων. Ο τρόπος, η προθεσμία άσκησης των ενστάσεων και το αποφαινόμενο επ' αυτών όργανο του εργοδότη καθορίζονται με την αντίστοιχη προκήρυξη και στα συνοδεύοντα αυτή τεύχη.

4. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

α. Για την συμμετοχή σε διαδικασία ανάθεσης μελέτης, απαιτείται η κατάθεση εγγυητικών επιστολών.

β. Η προθεσμία ισχύος, ο τύπος και η διαδικασία απόδοσης των εγγυήσεων συμμετοχής, στους συμμετέχοντες στη διαδικασία καθορίζονται με την αντίστοιχη προκήρυξη.

5. ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η διαδικασία της ανάθεσης της μελέτης ολοκληρώνεται με την έγκριση της επιλογής του Αναδόχου από το Διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας.

6. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ

Οι μελέτες εκπονούνται με βάση τους όρους της σύμβασης και των τευχών που την συνοδεύουν.

7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

α. Ενστάσεις κατά το στάδιο εκπόνησης των μελετών ασκούνται ενώπιον της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μετά δε την πάροδο δεκαημέρου από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης η ένσταση μπορεί να ασκηθεί ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου (Προϊσταμένης Αρχής).

β. Η προσφυγή στο αρμόδιο δικαστήριο ασκείται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (2) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής που εκδόθηκε επί της ενστάσεως.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

1. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στον κανονισμό αυτόν , τα έργα ανατίθενται και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1418/84, του Ν. 2372/96, του Ν. 2576/98, του Π.Δ. 609/85, του Π.Δ. 23/93 και όλων των σχετικών εκτελεστικών υπουργικών αποφάσεων και προεδρικών διαταγμάτων, όπως οι εν λόγω διατάξεις εκάστοτε ισχύουν. Εκτός αν για συγκεκριμένο θέμα ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

2. Σε κάθε περίπτωση επιφυλάσσεται η εφαρμογή των διατάξεων της οδηγίας 93/37/ΕΟΚ.

3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Με την επιφύλαξη της τηρήσεως των ελαχίστων προθεσμιών που προβλέπονται στο Π.Δ.23/93, όπου αυτό εφαρμόζεται, είναι δυνατόν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου οι προβλεπόμενες από τις παραπάνω εθνικές διατάξεις κάθε είδους προθεσμίες να μεταβάλλονται.

4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Ελέγχου προσφορών (άρθρο 4, Ν. 1418/84) είναι τριμελής και η σύνθεσή της καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

5. ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ - ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Επιτρέπονται η απ' ευθείας ανάθεση ή ο διαγωνισμός όταν πρόκειται για έργα συντήρησης ή έργα υποστήριξης του κυρίου έργου ή για εργασίες συμπληρωματικές αυτού και εφ' όσον η σχετική δαπάνη δεν υπερβαίνει τα 15.000.000 δρχ.

6. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

α. Ενστάσεις ασκούνται ενώπιον της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μετά δε την πάροδο δεκαημέρου από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης η ένσταση μπορεί να ασκηθεί ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου (Προϊσταμένης Αρχής).

β. Η προσφυγή στο αρμόδιο δικαστήριο ασκείται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (2) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής που εκδόθηκε επί της ενστάσεως.

Στους παρόντες Κανονισμούς νοούνται ως:

"Αρμόδια όργανα του Εργοδότη" ή "Αρμόδια Υπηρεσία": Όργανα και υπηρεσίες που σύμφωνα με το καταστατικό, τους εσωτερικούς κανονισμούς και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Εργοδότη έχουν την εξουσία να ενεργούν, να ελέγχουν, να εισηγούνται, να γνωμοδοτούν ή να αποφασίζουν στα διάφορα επίπεδα δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την ανάθεση, επίβλεψη και παρακολούθηση της εκπόνησης και παραλαβής των μελετών και των έργων από τον Εργοδότη. Οι αρμοδιότητες του "Κυρίου του Έργου" (Εργοδότη) ασκούνται από την Εταιρεία "Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Ανώνυμη Εταιρεία", της "Προϊσταμένης Αρχής" ασκούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας ή το Διευθύνοντα Σύμβουλο για όσα θέματα εξουσιοδοτηθεί από το Δ.Σ., της "Διευθύνουσας Υπηρεσίας" από τον Τεχνικό Διευθυντή και η εποπτεία και ο γενικός έλεγχος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού ασκούνται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Σκοπός του Κανονισμού Προμηθειών είναι η θέσπιση μιας διαδικασίας η οποία θα εξασφαλίσει το απαραίτητο πλαίσιο ενεργειών μέσα από το οποίο η εταιρεία θα μπορέσει με τον πλέον νομότυπο, διαφανή και λειτουργικό τρόπο να καλύψει τις ανάγκες, οι οποίες προκύπτουν από την λειτουργία της. Ο κανονισμός αυτός αφορά στις εσωτερικές διαδικασίες της εταιρείας. Η ενεργοποίησή του ανήκει στη διακριτική της ευχέρεια και δεν αποτελεί δέσμευση ή υποχρέωσή της απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο, που συναλλάσσεται με αυτή.

2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Στα πλαίσια που καθορίζονται από την παρούσα διαδικασία προμηθειών, εντεταλμένα όργανα της εταιρείας έχουν αρμοδιότητες και δικαιοδοσίες για την διενέργεια ελέγχου, εισήγησης ή λήψης αποφάσεων στα διάφορα βήματα που σχετίζονται με την έγκριση, ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή των αγαθών ή υπηρεσιών. Τα όργανα αυτά είναι:

1. Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.
2. Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος.
3. Διευθυντής της Εταιρείας.
4. Προϊστάμενος Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
5. Υπεύθυνος Δ/νσης Μονάδας Εργου - (Διαχειριστής Φακέλου).
6. Υπεύθυνη Γραμματείας.

3. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΓΕΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Η αίτηση προμήθειας είναι το έντυπο το οποίο συμπληρώνεται από τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και προωθείται στο Λογιστήριο για την αγορά υλικών ή υπηρεσιών που απαιτούνται για τις ανάγκες τους.

Η αίτηση προμήθειας αρχειοθετείται από το λογιστήριο.
Η αίτηση προμήθειας πρέπει να παραδίδεται στο λογιστήριο έγκαιρα ώστε να υπάρχει χρόνος για την διενέργεια των απαραίτητων ενεργειών (προσφορές-έρευνα αγοράς) οι οποίες θα εξασφαλίσουν την καλύτερη δυνατή προμήθεια τόσο από οικονομική όσο και από ποιοτική άποψη.

Για την αγορά μικροϋλικών και μέχρι του ποσού των 30.000 δρχ. δεν απαιτείται αίτηση προμήθειας αλλά παραδίδεται εκ των υστέρων στο Λογιστήριο το παραστατικό αγοράς από αυτόν που την πραγματοποίησε και μετά την υπογραφή και έγκριση ή από την υπεύθυνη Γραμματείας ή από τον Διαχειριστή Φακέλου.

Τα τμήματα θα πρέπει να προβλέπουν και να προγραμματίζουν τις ανάγκες τους ώστε να τις γνωστοποιούν πάντα έγκαιρα στο λογιστήριο. Η αίτηση πρέπει να περιγράφει με ακρίβεια και τεχνική λεπτομέρεια το προϊόν και να περιέχει επίσης οποιοδήποτε τεχνικό χαρακτηριστικό είναι αναγκαίο.

4. ΤΡΟΠΟΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

- Για ποσό μέχρι 1.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται απ' ευθείας, χωρίς διαγωνισμό, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

- Για ποσό από 1.000.000 δρχ. έως 5.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό μεταξύ τουλάχιστον τριών προμηθευτών. Ο διαγωνισμός διενεργείται από τρία μέλη, ένα εκ των οποίων είναι μέλος του Δ.Σ., τα οποία ορίζονται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και συντάσσουν πρακτικό με πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής.

- Για ποσό από 5.000.000 έως 10.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό μεταξύ τουλάχιστον τριών προμηθευτών. Ο διαγωνισμός διενεργείται από τρία μέλη του Δ..Σ., τα οποία ορίζονται με απόφαση του Προέδρου και συντάσσουν πρακτικό με πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής.

- Για ποσό μεγαλύτερο των 10.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με δημοσίευση προκήρυξης, τους όρους της οποίας καθώς και τη διαδικασία ανάθεσης εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

5. ΚΛΙΜΑΚΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κατηγορία	1	από	1	έως	30.000
	2	’’	30.001	’’	500.000
	3	’’	500.001	’’	2.000.000
	4	’’	2.000.001	’’	10.000.000
	5	’’	10.000.001	’’	———

Απαγορεύεται η κατάτμηση δαπάνης για την προμήθεια ομοειδών ειδών.
Τα παραπάνω ποσά αναφέρονται σε καθαρές αξίες και δεν συμπεριλαμβάνουν φόρους και συμπληρωματικές επιβαρύνσεις που πιθανά βαρύνουν το προϊόν.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Η Αίτηση Προμήθειας συμπληρώνεται από τους υπαλ-

λήλους της Εταιρείας από την οποία προκύπτει η ανάγκη για προμήθεια υλικών ή υπηρεσιών και πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή των υλικών ή της υπηρεσίας καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές τους όταν αυτό είναι απαραίτητο.

2. Την απαιτούμενη ποσότητα καθώς και την Μονάδα Μέτρησης.

3. Την προϋπολογιζόμενη αξία της δαπάνης.

4. Ημερομηνίες έκδοσης και επιθυμητής παράδοσης.

5. Κατάσταση προμηθευτών από τους οποίους θα μπορούσε να γίνει η προμήθεια, εάν αυτό είναι δυνατό.

Η Αίτηση ανάλογα με το ύψος της προϋπολογισθείσης αξίας των υλικών ή υπηρεσιών, εγκρίνεται ανάλογα με το κλιμάκιο ως κάτωθι:

Κλιμάκια Δαπάνης

1. (έως 30.000 δρχ.) ο Υπεύθυνος Γραμματείας ή Διαχειριστής Φακέλλου

2. (έως 500.000 δρχ.) ο Προϊστάμενος Οικον/κών & Διοικ/κών Υπ/σιών

3. (έως 2.000.000 δρχ.) ο Διευθυντής της Εταιρείας

4. (έως 10.000.000 δρχ.) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. & Δ/νων Σύμβουλος

5. (από 10.000.000δρχ. και άνω) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε περίπτωση κωλύματος των ανωτέρω ή ύπαρξης ενδοιασμών του έχοντος δικαίωμα έγκρισης, οι Αιτήσεις υπογράφονται από το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο.

Με την παραλαβή όλων των υλικών ή υπηρεσιών τα παραστατικά παραδίδονται στο Λογιστήριο για την πληρωμή.

- Για ό,τι τυχόν δεν προβλέπεται στους παρόντες κανονισμούς αποφασίζει το Δ.Σ. της Εταιρείας.
- Οι παρόντες κανονισμοί τροποποιούνται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας και αντίστοιχη έγκριση των αρμοδίων Υπουργών.

- Εναρξη ισχύος των παρόντων αποτελεί η δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιανουαρίου 2000

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΩΣΤΑΣ ΛΑΛΙΩΤΗΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΠΑΠΑΖΩΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000 »	2.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000 »	15.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ